

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 93»

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 93»(протокол
от 30.09.2021 № 18)

Советом родителей БОУ
г. Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 93» (протокол от
29.09.2021 г. № 7)

Директор БОУ г. Омска
«Средняя
общеобразовательная
школа № 93»
Е.В. Тев(приказ от
30.09.2021 г.
№ 258-ОД)

**Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся, осуществлении
текущего контроля их успеваемости, порядке перевода учащихся в
следующий класс**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 93».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся, осуществлении текущего контроля их успеваемости, порядке перевода учащихся в следующий класс (далее - Положение) является локальным нормативным актом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 93» (далее - Учреждения), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся, текущего контроля их успеваемости, порядок перевода учащихся в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной

программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится с 1 по 11 классы.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и отражаются в рабочей программе по предмету.

2.4. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех форм обучения всех классов школы.

2.5. Текущий контроль обучающихся включает в себя поурочное и тематическое оценивание образовательных результатов обучающихся. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе:

- 2 балла – неудовлетворительно;
- 3 балла – удовлетворительно;
- 4 балла – хорошо;
- 5 баллов – отлично.

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной (зачет) либо неудовлетворительной (незачет) оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

При оценке образовательных результатов обучающихся на всех уровнях общего образования может быть использована технология портфолио.

Текущий контроль успеваемости учащихся **первого класса** в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по балльной системе.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах в соответствии с инструкцией по ведению классного журнала и иных документов).

Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 4-балльной системе в ходе или в конце урока.

Практические, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 4-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал по русскому языку 2 отметки. Две отметки могут быть выставлены по иностранному языку за проведение комплексной контрольной работы, включающей в себя несколько видов контроля (аудирование, письмо, ...).

Отметка за выполненную практическую, самостоятельную, контрольную работы заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 8-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

Аттестация обучающихся, пропустивших по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы (или малым педагогическим советом педагогов, ведущим предметы в данном классе).

За один урок обучающемуся учитель может выставить более одной отметки по всем предметам. Например, в случае необходимости переноса отметок ученика, прибывшего в школу не в начале учебного периода (четверти во 2-9 классах или полугодия в 10-11 классах), а также в случае, если на уроке учителем запланировано оценивание различных видов работ обучающихся несколькими отметками.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.10. Для обучающихся 2–9 классов аттестация проводится по четвертям, для обучающихся 10 – 11 классов по полугодиям. Все обучающиеся аттестуются по итогам учебного года.

2.11. Для обучающихся на дому аттестация проводится так же как и обучающиеся в п.2.10

2.12. Итоговые отметки за четверть (за полугодие) определяются как среднее арифметическое всех текущих отметок (в четверти должно быть в наличии не менее 3-х отметок, в полугодии не менее 5-ти отметок) и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Положительные отметки за промежуточную аттестацию считаются текущими отметками в четверти (полугодии), в течение которой(ого) была проведена промежуточная аттестация.

Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены в каждом классе до окончания учебного года

в соответствии с годовым календарным графиком и режимом работы школы на данный учебный год.

Итоговые отметки обучающимся за год по каждому предмету определяются как среднее арифметическое всех четвертных отметок во 2-9 классах, всех полугодовых в 10-11 классах и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.13. Обучающиеся, временно находящиеся в санаториях, оздоровительных лагерях, лечебных и реабилитационных учреждениях, аттестуются с учётом результатов их аттестации в этих учреждениях.

Отметки, полученные обучающимися в данных учреждениях, переносятся в классный журнал. Если отметок больше, чем свободных клеток в классном журнале, то допускается выставление нескольких отметок в одной клетке. Ведомость отметок хранится в личном деле обучающегося.

2.14. При изучении элективных курсов, факультативов, кружков, секций применяется безотметочная система оценивания.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (ГОС);

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние,

проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Учебный план общеобразовательной программы определяет формы промежуточной аттестации.

Учебный план школы, формы промежуточной аттестации на текущий учебный год рассматриваются на педагогическом совете, принимаются Советом школы и утверждаются директором школы.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по графику, утверждённому директором школы не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации. При проведении аттестации присутствует ассистент из числа административных или педагогических работников образовательного учреждения.

3.5. Контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются руководителями школьных методических объединений или другими педагогами образовательного учреждения и включают задания на проверку освоения образовательной программы по предмету за соответствующий учебный период. В качестве контрольно-измерительных материалов могут быть взяты КИМы, разработанные специалистами педагогических ВУЗов, институтами развития образования, ФИПИ и др.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по четырехбалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного (зачет) либо неудовлетворительного (не зачет) результата промежуточной аттестации без деления на уровни. Может быть использована технология портфолио.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей учащегося (законных представителей) и утверждается приказом директора школы.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю и (или) заместителю директора.

3.9 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения одним из оснований для перевода обучающегося в следующий класс (переводом в следующий класс условно), для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.12 Результаты Всероссийской проверочной работы, регионального мониторинга, муниципального мониторинга могут быть засчитаны за результаты промежуточной аттестации.

3.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

3.14. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Перевод обучающего в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета учреждения.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее возникновения.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условно переведенным обучающимся определяются график и форма ликвидации академической задолженности, которые утверждаются приказом директора Организации.

4.10. Учащиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.11. Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.